

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 103 г. Челябинска»**

Принято:
на Педагогическом совете

Протокол № 2 от 11.01.2021г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ № 103
г. Челябинска»

_____ А.А. Першин

(Приказ № 29 от 11.01.2021г.)

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
в МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска» (далее - Положение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска».

Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- 1.1.1. Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- 1.1.2. Федеральным Законом «О дополнительном образовании», принятым Государственной Думой 16.07.2001г.,
- 1.1.3. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 1.1.4. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 1.1.5. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020г. № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 1.1.6. Уставом МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска».

1.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация являются частью системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.3. Термины и определения:

1.3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее ДООП) – программа, представляющая собой систему знаний, умений и навыков,

овладение которыми обеспечивает всестороннее развитие и воспитание личности, необходимое для полноценной жизнедеятельности в современном обществе.

1.3.2. Текущий контроль - это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с ДООП.

1.3.3. Промежуточная аттестация - это оценка уровня и качества освоения обучающимися ДООП, в том числе отдельной её части или по завершению её освоения.

2. Цель, задачи и принципы

текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1. Цель - определение текущего и промежуточного уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствии прогнозируемым результатам ДООП. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся указываются в Календарном учебном графике.

2.2. Задачи:

2.2.1. оценка уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;

2.2.2. соотнесение прогнозируемых и реальных результатов обучения; выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации ДООП; внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

2.3. Текущий контроль и промежуточная аттестации являются частью системы мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ДООП.

2.4. Принципы:

2.4.1. учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;

2.4.2. свобода выбора педагогом дополнительного образования методов, форм проведения и оценки результатов;

2.4.3. обоснованность критериев оценки результатов.

2.4.4. открытость результатов для обучающихся и родителей.

3. Система оценивания достижения планируемых результатов

3.1. Достижение обучающимися планируемых результатов при проведении разных форм контроля оценивается с помощью оценочных средств, которые составляются в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами и содержанием ДООП.

3.2. Контроль освоения обучающимися планируемых результатов осуществляется по системе зачёт (высокий, средний, достаточный уровень) или незачёт (не достиг достаточного уровня).

4. Организация процесса текущего контроля обучающихся

4.1. Текущий контроль проводится в течение учебного периода в целях контроля уровня достижения обучающимися планируемых результатов, предусмотренных ДООП.

4.2. Проведение текущего контроля направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения ДООП.

4.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим ДООП.

4.4. Текущий контроль включает следующие формы: творческие работы, самостоятельные работы, выставки, тестирование, конкурс, защита творческих работ, проектов, конференция, фестиваль, соревнование, турнир, зачетные занятия.

4.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом направленности и содержания ДООП.

4.6. Фиксация достижений планируемых результатов текущего контроля успеваемости обучающихся по ДООП осуществляется по уровням и переводится в систему зачёт (высокий, средний, достаточный) и не зачёт (в случае, если не достиг достаточного уровня).

4.7. В случае неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости педагог проводит дополнительную работу с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

4.8. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

5. Организация процесса промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится как оценка планируемых результатов освоения ДООП (в том числе её отдельной части) в соответствии с Календарным учебным графиком.

5.2. Формы аттестации: зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестивали, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и другие.

5.1. Форма проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется в зависимости от содержания и направленности ДООП, фиксируется в учебном плане ДООП.

5.2. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

5.2.1. по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации (справки);

5.2.2. достигшие успехов (участники, призёры и победители конкурсов муниципального, регионального и федерального уровня).

5.3. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной/итоговой аттестации могут пройти её в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

5.4. При проведении промежуточной аттестации педагоги могут использовать только те оценочные материалы, которые включены в реализуемую ДООП.

5.5. Фиксация достижений планируемых результатов промежуточной аттестации обучающихся по ДООП осуществляется по уровням и переводится в систему зачёт (высокий, средний, достаточный) и незачёт (в случае, если не достиг достаточного уровня).

5.6. В случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации педагог проводит дополнительную работу с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

5.7. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале по системе зачёт/незачёт в «Протоколе результатов промежуточной/итоговой аттестации обучающихся» (Приложение).

5.8. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

6. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса

6.1. Отношения между педагогами, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и руководителями МБОУ «№ 103 г. Челябинска» строятся по принципу равноправного сотрудничества. Каждый из участников сотрудничества имеет право на самооценку своей деятельности и особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим субъектом образовательного процесса. Обязанность педагогических работников школы при ведении контрольно-оценочной деятельности руководствоваться настоящим Положением.

6.2. Педагог, осуществляющий текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся по ДООП, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру промежуточной аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания ДООП;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по ДООП.

6.3. Педагог, осуществляющий текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся не имеет права:

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Обучающийся имеет право:

- проходить промежуточную аттестацию за текущий учебный год в порядке, установленном образовательной организацией;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

- 6.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 6.6. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок текущего контроля и промежуточной аттестации;
 - знакомиться с результатами промежуточной аттестации через электронный журнал, родительские собрания, индивидуальные собеседования.
- 6.7. Родители (законные представители) обязаны соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.
- 6.8. Администрация МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска» осуществляет контроль за объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся.
- 6.9. Заявления родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска», не согласных с результатами промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.

7. Порядок принятия и срок действия Положения

- 7.1. Данное Положение рассматривается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.
- 7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.
- 7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием, по инициативе МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска».
- 7.4. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются на педагогическом совете образовательной организации в новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

