

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
«21» октября 2013 г.
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 103
_____ А.А.Першин

«22» октября 2013 г.
Приказ № 24/2 от 22.10.2013

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
Муниципального бюджетного учреждения средней общеобразовательной
школы № 103 г. Челябинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.3 пп.13 ст.28, п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. и регламентирует содержание и порядок проведения МБОУ СОШ № 103 (далее – учреждение) процедуры самообследования.

1.2. Самообследование — процедура самооценки, проводимая в рамках системы менеджмента качества учреждения. Это первый шаг при проведении оценки учреждения на соответствие аккредитационным показателям. Положение утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Положение о порядке проведения самообследования рассматривается на Педагогическом совете, утверждается директором.

2. Цели проведения самообследования

Целью проведения самообследования является подготовка соответствующего отчета об обеспечении учреждения соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами - до завершения их реализации в образовательном учреждении), а также о

выполнении образовательным учреждением показателей деятельности, необходимых для определения типа и вида; а также:

- 1) получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности учреждения;
- 2) установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса планируемому (прогнозируемому);
- 3) разработка программы коррекции, направленной на предупреждение развития негативных явлений в образовательной системе учреждения.

3. Процедура самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании учреждения;
- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 103.

3.2. Самообследование проводится 1 раз в год по решению педагогического совета учреждения до 1 сентября следующего за отчетным учебным годом. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.3. В состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования, могут входить: директор, заместители директора, главный бухгалтер, руководители ШМО, председатель Совета школы, представители социально-психолого-педагогической службы, ответственный за сайт.

3.4. Методами самообследования могут быть:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и др.);
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

3.5. Процедура самообследования проводится по направлениям, которые являются структурно-содержательными компонентами отчёта о самообследовании учреждения:

- Оценка соблюдения обязательных требований к соответствию содержания реализуемых образовательных программ основного, среднего общего образования и направленности образовательных программ, подтвержденным свидетельством о государственной аккредитации.
- Оценка соответствия учебного плана школы требованиям законодательства Российской Федерации (содержание подготовки обучающихся и выпускников).

- Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям законодательства Российской Федерации, локальным документам учреждения.
- Оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям законодательства Российской Федерации
- Оценка соблюдения порядка подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации требованиям законодательства Российской Федерации, рекомендациям МОиН Челябинской области, локальным документам учреждения.
- Оценка социальных условий пребывания обучающихся в образовательном учреждении согласно требованиям Российской Федерации.
- Оценка выполнения муниципального заказа.
- Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса.
- Оценка информационно-технического оснащения образовательного процесса.
- Оценка материально-технического оснащения образовательного процесса.

3.5. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

Результаты самообследования рассматриваются на Педагогическом совете.

3.6. Отчет о результатах самообследования подписывается директором школы и заверяется печатью. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет не позднее 1 сентября текущего года.