

Принято
на педагогическом совете
«28 » августа 2015г.

Протокол № 1 от 28.08.2015г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска»

А.А.Першин

Приказ № 199 от 28.08.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 103 г. Челябинска

І. Общие положения

1.1. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «средней общеобразовательной школы № 103 г. Челябинска», реализующей общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124-ФЗ от 24.07.98 г.;
- Федерального закона № 273 – ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28);
- Санитарно - гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Приказа МОиН РФ от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказа МОиН РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа МОиН РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа МОиН РФ от 12.03.2014г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;

- Письма МОиН РФ от 02.05.2012г. № 03-327 «О правилах приема в ОУ»;
- Письма МОиН РФ от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Распоряжения Администрации г.Челябинска № 479 от 29.01.2015г. «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Челябинска»;
- Устава МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска.

1.3. В МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска» принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории города Челябинска и имеющие право на получение образования соответствующего уровня. При приеме в МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Прием обучающихся на любой уровень общего образования на конкурсной основе не допускается.

1.5. Для обеспечения доступности общего образования за МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска распоряжением Главы г.Челябинска закрепляется микрорайон.

Микрорайон школы:

ул. 60-летия Октября, 1-14 (с литерами);

ул. Дегтярёва, 41-49 нечётные (с литерами);

ул. Коммунистическая;

ул. Лазурная, 10;

Подсобное хозяйство;

ул. Сталеваров, 1-11 нечётные (с литерами), чётные 14-34;

спецшкола;

ул. Трудовая, 1 – 5.

Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, как закрепленным лицам, так и тем, кто не проживает на территории закрепленного за МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска» микрорайона, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в данном образовательном учреждении.

1.6. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в

Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска» в сети "Интернет"

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.7. Для приема в МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска» на время обучения ребенка.

1.8. При приеме граждан в МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска, последняя сторона обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления о закрепленной территории, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения в соответствии с Положением об обеспечении функционирования официального сайта

МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска в сети Интернет.

1.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с учебно-программной документацией фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством РФ.

1.10. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

1.11. На очную форму обучения принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие общего образования:

- в случае, если данное лицо ранее не получало общее образование, получило общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования;
- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня.

1.12. При приеме в МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение обучающимся аттестации в МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска не является обязательным. В этом случае помимо документов, предусмотренных в п. 1.6 настоящего Положения, представляется также документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию.

1.13. При зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации в порядке перевода, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска письменно уведомляет образовательную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося (письмо по электронной почте и другие возможные способы).

II. Прием детей в 1 класс (начальное общее образование) в МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска»

2.1. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних Учредитель вправе разрешить прием детей в МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска на

обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Все несовершеннолетние, достигшие школьного возраста и проживающие на территории закрепленного за МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска микрорайона, принимаются в первый класс независимо от уровня их подготовки. Несовершеннолетним может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе.

2.3. Прием заявлений в первый класс в МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска для лиц, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.4. Для несовершеннолетних, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных (проживающих) на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.7. На каждого несовершеннолетнего, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранится заявление родителей (законных представителей), согласие на обработку персональных данных, иные документы в соответствии с Положением о ведении школьной документации.

2.8. Комплектование 1-х классов в МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска определяется потребностью населения микрорайона с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, существующих нормативов финансирования, муниципального задания.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Ш. Приём обучающихся на обучение по программам основного общего образования в МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска»

3.1. Обучающиеся, освоившие образовательные программы начального общего образования в данном образовательном учреждении, переводятся на обучение по программам основного общего образования.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска.

Заявления родителей (законных представителей) или обучающихся о приеме последнего на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования обучения в данном МБОУ или представления каких-либо иных документов для перевода обучающегося не требуются.

3.2. Прием на уровень основного общего образования обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации и (или) обучающихся, ранее получавших общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования, осуществляется в соответствии с п. 1.10 настоящего Положения.

IV. Прием обучающихся на обучение по программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска

4.1. При приеме в МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.2. На уровень среднего общего образования переводятся обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программам основного общего образования.

4.3. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством субъекта Российской Федерации.

V. Комплектование контингента МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска»

5.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска.

5.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объеме.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин обучающихся переводных 1-8-х и 10-х классов признаются академической задолженностью. Обучающиеся переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, так же переводятся в следующий класс условно.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося,

обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования и (или) самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Повторная промежуточная аттестация для обучающихся **1-3-х классов, 5-8-х классов и 10-х классов** проводится не более двух раз в период **до окончания 1 четверти следующего учебного года**. Сроки ликвидации академической задолженности могут включать в себя, в том числе каникулярный период времени. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

5.6. Повторная промежуточная аттестация для обучающихся **4-х классов** проводится **не более 2-х раз до начала следующего учебного года**. Обучающиеся 4-х классов, не ликвидировавшие академическую задолженность до начала учебного года, не могут быть переведены в 5 класс для обучения на уровне основного общего образования, в том числе условно.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска по приказу руководителя создается комиссия.

5.8. Обучающиеся 1-8-х, 10-х классов, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.11. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, условном переводе принимается Педагогическим советом МБОУ СОШ № 103 г. Челябинска.

5.12. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требования обязательности среднего общего образования сохраняет силу до достижения обучающимися возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

5.13. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА в сроки, определяемые порядком проведения ГИА по соответствующим образовательным программам.

5.14. Обучающиеся 9-х классов, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты повторно, обязаны освоить образовательные

программы основного общего образования и могут продолжить обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в т.ч. начального и среднего профессионального образования), либо вне таких организаций (в форме семейного образования).

5.15. Обучающиеся 9-х классов, не прошедшие успешно ГИА и желающие продолжить обучение по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска», по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение и могут быть допущены к ГИА не ранее чем через год при условии наличия годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных.

5.16. Обучающиеся 9-х классов, не прошедшие успешно ГИАи желающие продолжить обучение по образовательным программам основного общего образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, т.е. в форме семейного образования, отчисляются из МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска с выдачей справки по образцу, самостоятельно разработанному МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска. Родители (законные представители) таких обучающихся в установленном законом порядке уведомляют учредителя МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска» о продолжении обучения ребенка по общеобразовательным программам основного общего образования в форме семейного образования или самообразования.

5.17. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу основного общего образования в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования. Указанные обучающиеся допускаются к ГИА не ранее чем через год при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс.

5.18. Обучающимся 11-х классов, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

VI.Перевод обучающихся в иные образовательные учреждения, отчисление обучающихся МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска»

6.1 В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

6.2 В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую

местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

6.3 На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

6.4. МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации) и медицинскую карту, заверенные печатью МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

6.5 Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

6.6. Указанные в пункте 6.4 настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

6.7 Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 6.4 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

6.8 Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию, о чем имеет соответствующее подтверждение (письмо по электронной почте и другие возможные способы).

6.9 За неисполнение или нарушение устава МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска, правил внутреннего распорядка для обучающихся, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска в соответствии с Приказом МОиН РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

VII. Порядок регулирования спорных вопросов.

7.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией МБОУ СОШ № 103 г.Челябинска, регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (в соответствии с Положением).