

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
«_01_»_февраля_2016 г.
Протокол № 7 от 01.02.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 103
г. Челябинска»
А.А.Першин
«_01_»_февраля_2016 г.
Приказ № 84/1 от 01.02.2016г.



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска» является локальным нормативным актом образовательной организации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 103 г. Челябинска» (далее – школа) и распространяет своё действие в полном объёме на обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Положение разработано и вводится в МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска» на основании п. 10 ст. 28, п. 2 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Министерства образования Российской Федерации № 1089 от 05.03.2004г. «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», Приказа Министерства образования и науки РФ № 373 от 06.10.2009г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказа Министерства образования и науки РФ № 1241 от 26.11.2010г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», Приказа Министерства образования и науки РФ № 2357 от 22.10.2011г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Письма Министерства образования и науки РФ от 19.04.2011 г. № 03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования» и Устава МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска».

1.4. Положение принимается на Педагогическом Совете школы. Педагогический Совет школы имеет право вносить в данное положение свои изменения и дополнения.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие определения:

– *отметка* – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах;

– *оценка учебных достижений* – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых планируемых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития универсальных учебных действий;

– *текущий контроль успеваемости* – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;

– *промежуточная аттестация обучающихся* – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего учебного периода. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Цели и задачи текущего контроля успеваемости обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС (ФК ГОС);

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.5. Виды текущего контроля: входной контроль, поурочный контроль и тематический контроль.

Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения планируемых результатов ранее освоенных обучающимися образовательных программ общего образования образовательного учреждения.

Поурочный контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ общего образования образовательного учреждения по итогам изучения темы на конкретном уроке.

Тематический контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ общего образования образовательного учреждения по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности.

2.6. Текущему контролю успеваемости подлежат знания всех обучающихся 2 – 11-х классов школы;

2.7. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем учебным предметам, курсам учебного плана школы;

2.8. Во 2 – 11 классах текущий контроль успеваемости осуществляется по 5-балльной системе (минимальный балл для оценивания – 1, максимальный балл для оценивания – 5).

2.9. В 4 классах по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» и в 5 классах «Основы духовно-нравственной культуры народов России» организуется безотметочное обучение.

2.10. Результаты текущего контроля успеваемости выставляются в тетради, дневники обучающихся, листы индивидуальных достижений, классные журналы, электронный журнал.

2.11. Отметка за устный ответ обучающегося заносится в дневник, классный и электронный журнал в день проведения урока. Отметка за письменную самостоятельную, контрольную, тест и т.п. работу выставляется в дневник, классный и электронный журнал к следующему уроку. Отметка за диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение выставляется в дневник, классный и электронный журнал с записью двух отметок в одной клетке.

2.12. Четвертные, полугодовые отметки выставляются в журналах за 2(два) дня до окончания периода обучения и заносятся классным руководителем в дневники обучающихся для информирования родителей, а также в электронный классный журнал.

2.13. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и предполагают проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.14. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных ОУ, проходят текущий контроль в этих учебных заведениях.

2.15. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, аттестуются в индивидуальном порядке по разрешению директора школы, по согласованию с родителями (законными представителями) ученика, педагогами.

2.16. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.17. Оценивание знаний обучающихся производится в соответствии с критериями и нормами, указанными в Положении о критериях и нормах оценки предметных результатов обучающихся МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска».

2.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или администрации школы.

3. Промежуточная аттестация обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования: формы, периодичность и порядок проведения.

- 3.1. К промежуточной аттестации обучающихся относится аттестация обучающихся 2-11 классов по окончании учебного года.
- 3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС (ФК ГОС);
 - оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
 - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- 3.3 Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 3.4 Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков как средняя арифметическая текущих отметок.
- 3.5 Обучающимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, предоставившим справки из медицинского учреждения, подтверждающие заболевание в период аттестации, сроки аттестации продляются по решению Педагогического совета.
- 3.6 Сроки проведения промежуточной аттестации могут быть изменены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):
- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
 - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
 - для иных обучающихся по решению Педагогического совета.
- 3.7 Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 3.8 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или администрации школы.
- 3.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и Педагогического совета школы.

3.10 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.11 Для проведения повторной промежуточной аттестации создается комиссия, утвержденная приказом директора организации.

3.12 Промежуточная аттестация обучающихся начального общего образования.

3.12.1 Промежуточная аттестация обучающихся 2-3 классов по определению достижения метапредметных результатов проводится в конце учебного года (в соответствии с календарным учебным графиком, но не позднее, чем за две недели до окончания учебного года) в форме комплексной работы на метапредметной основе.

3.12.2 Промежуточная аттестация обучающихся 2-3 классах по достижению предметных результатов проводится в конце учебного года (в соответствии с календарным учебным графиком, но не позднее, чем за две недели до окончания учебного года) в форме стандартизованных работ, включающих в себя задания на основные темы учебного года по всем предметам, в 4 классах - в сроки установленные Министерством образования и науки Челябинской области на данный учебный год.

3.12.3 Формы промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов: русский язык: диктант с грамматическим заданием; математика: контрольная работа; окружающий мир: комплексная интегрированная письменная тестовая работа; литературное чтение: техника чтения и комплексная интегрированная письменная тестовая работа; иностранный язык (тест, говорение); мониторинг физической подготовленности обучающихся.

3.12.4. При оценке комплексных работ на метапредметной основе во 2-4 классах и письменных стандартизованных работ применяется критериальный подход. Итоговая оценка за работу определяется по сумме баллов, набранных за каждое задание.

3.12.5. Уровень освоения метапредметных планируемых результатов определяется следующим образом:

– ученик справился с комплексной работой, если он набрал 50% – 65 % от возможных баллов за задания (обучающийся достиг базового уровня);

– ученик не справился с работой, если он набрал менее 50% от возможных баллов за задания (обучающийся не достиг базового уровня);

– ученик справился с комплексной работой, если он набрал 66% – 85 % от возможных баллов за задания (обучающийся достиг повышенного уровня);

– ученик справился с комплексной работой, если он набрал 86% – 100 % от возможных баллов за задания (обучающийся достиг высокого уровня).

3.12.6. Промежуточная аттестация обучающихся 2-4 классов по предметам: музыка, изобразительное искусство и технология проводится в форме выведения отметок за год, как средней арифметической четвертных отметок обучающихся.

3.13. Промежуточная аттестация обучающихся основного общего и среднего общего образования.

3.13.1. Промежуточная аттестация обучающихся 5-11 классов осуществляется по всем предметам учебного плана, проводится в конце учебного года (в соответствии с календарным учебным графиком, но не позднее, чем за две недели до окончания учебного года).

3.13.2. Продолжительность промежуточной аттестации составляет 2 недели.

3.13.3. При проведении промежуточной аттестации по всем предметным областям/ учебным предметам могут использоваться устные (защита проекта) и письменные формы (стандартизированные работы).

3.13.4. Для проведения промежуточной аттестации составляется график её проведения, который утверждается директором школы.

3.13.5. Расписание промежуточной аттестации составляет заместитель директора по учебной работе, утверждает директор школы. Расписание доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся в срок не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации.

3.13.6. Промежуточная аттестация включает в себя административные контрольные работы (проводит заместитель директора) по следующим предметам в следующих классах:

- русский язык (диктант с грамматическим заданием) - 5-8, 10 классы;
- математика (контрольная работа) - 5-8,10 классы;
- комплексная контрольная работа – 5 классы (ФГОС);
- история (тест) - 5, 10 классы;
- география (тест) - 6, 10 классы;
- физика (контрольная работа) - 7 классы;
- химия (контрольная работа) - 8 классы;
- биология (тест) - 6, 8 классы;
- обществознание (тест) - 7 классы.

3.13.7. Учитель-предметник проводит промежуточную аттестацию обучающихся 5-8,10 классов, выбирая форму самостоятельно, по следующим предметам учебного плана:

- литература (тест) – 5 - 8,10 классы;
- иностранный язык (тест, говорение (монологическая речь)) – 5 классы;
(тест, говорение, чтение, письмо) – 6 - 8,10 классы;
- информатика (контрольная работа) – 7(ФГОС),
- информатика и ИКТ (контрольная работа) - 8,10 классы;
- история (тест) – 6-8 классы;
- обществознание (тест) – 5,6,8 классы;
- география (тест) – 5(ФГОС),7,8 классы;
- физика (контрольная работа) – 8,10 классы;
- химия (контрольная работа) – 10 классы;
- биология (тест) – 5 (ФГОС),7,10 классы;
- мониторинг физической подготовленности обучающихся – 5 – 11 классы.

3.13.8. Промежуточная аттестация обучающихся 5-8,10 классов по предметам: музыка (5-7 кл.), изобразительное искусство (5-7 кл.), технология (5-8, 10 кл.), мировая художественная культура (8,10 кл.), основы безопасности жизнедеятельности (5-8, 10 кл.) осуществляется в форме выведения отметки за год, как средней арифметической четвертных отметок обучающихся 5-8 классов и полугодовых отметок обучающихся 10 классов.

3.13.9. Промежуточная аттестация обучающихся 9,11 классов по всем предметам проводится в форме выведения отметки за год, как средней арифметической четвертных отметок обучающихся 9 классов и полугодовых отметок обучающихся 11 классов.

3.13.10. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации и формы проведения определяются программой учебного предмета (курса), рассматриваются и принимаются на заседаниях школьных методических объединений. Материалы сдаются на хранение заместителю директора по учебной работе за неделю до начала нового учебного года.

3.13.11. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в первые две недели нового учебного года.

3.13.12. По окончании аттестации учитель-предметник сдает работы обучающихся и анализ соответствия знаний обучающихся требованиям государственных стандартов, по результатам которого заместитель директора по учебной работе пишет аналитическую

справку. Работы обучающихся и аналитические материалы хранятся в течении одного года в учебной части школы.

3.13.13.Оценивание успеваемости по физической культуре основывается на общих педагогических принципах и положениях, но имеет свою специфику. Она должна отвечать индивидуальности ученика. Отметка по физической культуре играет стимулирующую и воспитательную роль, если учитель оценивает показатели физической подготовленности, достигнутые учеником не в данный момент, а за определенное время. Иначе говоря, ориентироваться необходимо на динамику изменения показателей за определенный период.

3.13.14.Отметка за четверть (полугодие) по физической культуре выводится также на основании текущих отметок. Итоговая отметка за год выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок, как среднее арифметическое значение.

3.13.15.Группы обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к разным группам здоровья, формируются на основании медицинского заключения и приказа директора школы.

3.13.16.Обучающимся подготовительной группы разрешается заниматься физической культурой по программе для основной группы с учётом некоторых ограничений в объёме и интенсивности физических нагрузок.

3.13.17.Оценка результатов учебных достижений по физической культуре обучающихся специальных медицинских групп «А» и «Б» осуществляется в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России от 30.05.2012г № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья». Обучающиеся специальной медицинской группы, занимающиеся в кабинете ЛФК местной поликлиники, предоставляют соответствующий документ, на основании которого выставляется отметка в классный журнал.

3.13.18.Обучающиеся, перенесшие то или иное заболевание и освобожденные от занятий физической культурой на определенное время, указанное в справке из медицинского учреждения, обязаны присутствовать на уроках физической культуры.

3.13.19.Для обучающихся, пропустивших по независящим от них обстоятельствам более половины уроков физической культуры, промежуточная аттестация может быть проведена в следующих формах (на выбор обучающегося):

- Тестирование по основным вопросам программы данного класса;
- Собеседование;
- Защита реферата.

3.13.20.Составленные тестовые задания, вопросы к собеседованию и темы рефератов рассматриваются и утверждаются на заседании методического объединения учителей физической культуры перед началом учебного года.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Итоговая отметка по учебному предмету за курс (за исключением элективных и факультативных курсов) выставляется учителем как средняя арифметическая четвертных (полугодовых) отметок и отметки за годовую контрольную работу. По итогам изучения факультативных и элективных курсов обучающиеся получают «Зачёт» по четвертям (5-9 кл.) или полугодиям (10-11 кл.), который фиксируется в отдельном журнале.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска» создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз.

4.7. Повторное прохождение промежуточной аттестации организуется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося с указанием срока проведения повторной промежуточной аттестации по учебному предмету.

4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 15 сентября учебного года, следующего за годом, в котором образовалась академическая задолженность.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

4.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.12. Обучающиеся школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.13. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

4.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска» не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной

аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

6.1. Отношения между учителями, обучающимися, родителями обучающихся и руководителями МБОУ «СОШ № 103 г.Челябинска» строятся по принципу равноправного сотрудничества. Каждый из участников сотрудничества имеет право на самооценку своей деятельности и особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим субъектом образовательного процесса. Обязанность педагогических работников школы при ведении контрольно-оценочной деятельности руководствоваться данным Положением.

6.2. Обучающиеся имеют право:

- на запланированное проведение письменных проверочных работ
- оценивать свое творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни, так же, как и оценивать метапредметные, предметные результаты образовательных программ общего образования;
- представлять результаты своей деятельности в форме Портфолио достижений и публично их защитить;
- ошибаться и иметь необходимое и достаточное время на исправление своих ошибок.
- обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, определяемые п. 4.7. и п. 4.8. настоящего Положения.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятыми в начальном общем, основном общем и среднем общем образовании;
- освоить достижение планируемых (личностных, метапредметных и предметных) результатов освоения обучающимися основных образовательных программ общего образования;
- ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- оценивать работу обучающихся по их запросу и по своему усмотрению (оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя);
- оценивать обучающегося только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность обучающихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

6.5. Учитель обязан:

- довести до сведения родителей расписание проведения промежуточной аттестации не позднее, чем за 1 неделю до её проведения;
- вести в классном журнале учет продвижения обучающихся в достижении метапредметных, предметных результатов образовательных программ общего образования, в портфеле учебных достижений – личностных, метапредметных и предметных результатов
- работать над формированием самоконтроля и самооценки обучающихся;

- оценивать не только метапредметные и предметные результаты освоения обучающимися образовательных программ общего образования, но также их творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты промежуточной аттестации, достижения и успехи школьников;
- в случае неудовлетворительных результатов периода обучения за один месяц до начала промежуточной аттестации учитель (классный руководитель) обязан довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги успеваемости в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления;
- педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право получать:

- информацию о принципах и способах оценивания результатов обучения;
- достоверную информацию об успехах и достижениях своих детей;
- индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления.
- информацию об итогах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора по учебной работе.

6.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании обучающихся. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители (законные представители) обучающегося обязаны письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.

6.8. При нарушении основных принципов контрольно-оценочной деятельности одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы в целях защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

6.9. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой достижения метапредметных и предметных результатов освоения образовательных программ общего образования по учебному предмету за четверть или учебный год обучающемуся предоставляется возможность сдать: зачет, тестирование, итоговую контрольную работу и др. по соответствующему учебному предмету комиссии, образованной Педагогическими советом МБОУ «СОШ № 103 г. Челябинска».